

מדינת ישראל

משרד החקלאות ופיתוח הכפר



מכרז פומבי דו שלבי מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות במשרד החקלאות ופיתוח הכפר

מועדי המכרז	
התאריך	הפעילות
9.7.2023	פרסום המכרז
23.7.2023	מועד אחרון להגשת שאלות להבהרה על ידי הספקים עד השעה 12:00
13.8.2023	מועד מענה המשרד לשאלות ספקים
27.8.2023	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבה דיגיטלית. הגשה דיגיטלית בלבד. עד השעה 12:00

מסמך זה הינו רכוש משרד החקלאות ופיתוח הכפר, כל הזכויות שמורות למשרד החקלאות ופיתוח הכפר ©
המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.
המכרז מנוסח בלשון זכר, אך מיועד לנשים וגברים כאחד



תוכן העניינים

1	המכרז.....	4
2	השירותים המבוקשים במכרז.....	5
3	מודל תמחור השירותים המבוקשים.....	5
4	תנאי הסף במכרז.....	7
5	אופן בחירת הזוכה במכרז.....	13
6	מנהלה.....	16
7	חוברת ההצעה.....	22



מילון מונחים

המונח	הגדרה
המכרז	מכרז זה על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
המשרד	משרד החקלאות ופיתוח הכפר.
ועדת המכרזים	ועדת המכרזים אשר במשרד החקלאות ופיתוח הכפר.
נציג המשרד	איש הקשר המוסמך מטעמו של המשרד, להיות בקשר הזוכה במכרז בכל הקשור לביצוע השירותים המבוקשים במכרז.
השירותים המבוקשים/ העבודות	כלל הפעולות הנדרשות מהזוכה במכרז זה.
מציע	גוף שהוא תאגיד או יחיד המגיש הצעה למכרז.
הצעה	תשובת מציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
זוכה	מציע שהוכרז כזוכה על ידי וועדת המכרזים, ואשר יעסיק מטעמו יועץ אשר יבצע בפועל את כלל השירותים המבוקשים במכרז.
היועץ	היועץ אשר הוצע על ידי הזוכה בהצעתו ואשר יבצע בפועל את מכלול השירותים המבוקשים במכרז.
הוראות תכ"ם	הוראות כספים ומשק הנמצאות באתר משרד האוצר: /https://takam.mof.gov.il



1 - המכרז

1.1 דרישות והבהרות כלליות

- א. המכרז מאגד את כלל דרישות המשרד. על הזוכה לעמוד בכל הדרישות המקצועיות והמנהליות וכן בכל דרישה אחרת המפורטת במסמך זה.
- ב. הזוכה יישא באחריות לביצוע העבודות שיוזמנו ממנו על ידי המשרד.
- ג. באחריות הזוכה לדאוג לכלל האישורים הנדרשים לפעילותו במסגרת המכרז, על פי דין וכמו כן הוא יפעל עפ"י הוראות הדין, התכ"ם והוראות אחרות של החשב הכללי כפי שיפורסמו מעת לעת. הזוכה או מי מטעמו לא יחל בכל עבודה טרם קבלת אישור חתום או הזמנה מפורטת חתומה ע"י מורשי החתימה של המשרד.
- ד. בכל שלבי הפעילות ידווח הזוכה באופן שוטף, באופן תקופתי וכן בכל עת בה קיימת חריגה או עלולה להתקיים חריגה מהתכנון המקורי (לרבות לעניין זמנים, עלויות, איכויות, תכולה).

1.2 רקע ומהות הצורך

משרד החקלאות ופיתוח הכפר באמצעות אגף יער ואילנות מבקש לבחור בספק זוכה אחד אשר יעמיד יועץ לאספקת שירותי יעוץ סביבתי למסמך מדיניות ארצי לתכנון הצללה.

1.3 תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות הינה 12 חודשים החל ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י מורשי החתימה של הצדדים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
כמו כן, שומר לעצמו המשרד זכות ברירה להאריך את משך תקופת ההתקשרות במספר תקופות ופעמים, כפי שימצא המשרד לנכון (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") בתנאים זהים לתנאי תקופת ההתקשרות הראשונה ולתקופה מצטברת שלא תעלה על 48 חודשים, כך שסך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, תהיה במצטבר 60 חודשים מיום תחילת תקופת ההתקשרות הראשונה וזאת בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות הראשונה ותקופת ההתקשרות הנוספת. הארכת תקופת ההתקשרות כפופה להמצאת כתב ערבות וביטוחים תקפים לידי המשרד, לקיום תקציב ולאישור ועדת המכרזים המשרדית לגבי כל הארכה והארכה.



2 השירותים המבוקשים במכרז

2.1 כללי

אגף יער ואילנות במשרד החקלאות ופיתוח הכפר החל זה מכבר בהכנת מסמכי מדיניות למחוזות מוסדות התכנון בנושא שמירה על עצים בוגרים ונטיעות חדשות כחלק מתכנון צל במרחב העירוני. המשרד אף חבר לצוות הבין-משרדי ושותף ראשי להחלטת הממשלה 1022 המקימה תוכנית לאומית להצללה וקירור המרחב הבנוי בישראל כחלק מהתוכניות להתמודדות עם שינויי האקלים. לצורך כך, מבקש אגף יער ואילנות להתקשר עם יועץ לתחומי המדיניות והסביבה על מנת לקדם וללוות את מנגנון האגף בתמיכה ברשויות המקומיות בתוכנית זו.

2.2 מטרות העסקת היועץ

הכנת מסמכי נוהלי תמיכה, הדרכה, וליווי ביצוע מנגנון האגף בתמיכה לרשויות המקומיות בתוכנית האסטרטגית הממשלתית לקירור באמצעות נטיעות במרחב הבנוי בישראל.

יעדי העבודה של היועץ (מסגרת כללית):

- א. סיוע בגיבוש והכנת מסמכי הקולות הקוראים לרשויות המקומיות.
- ב. סיוע בהכנת תוכנית הדרכה וליווי של האגף לרשויות המקומיות.
- ג. פיתוח ידע חדש והעמקת ידע קיים בתחום התכנון והבניה ובתחומי החקיקה והרגולציה הממשלתית הסביבתית.
- ד. סיוע וליווי פעולת התמיכה של האגף ברשויות המקומיות.

2.3 תכולת העבודה

לצורך מימוש מטרות ויעדי היועץ, יידרש היועץ לבצע, בין היתר, את המטלות הבאות:

- א. יעוץ בהקמת תשתית הקולות הקוראים לרשויות הממשלתיות לתמיכה בהצללת עצים במרחב הבנוי.
- ב. ייעוץ להכנת מערך הסברה לנושאי התפקידים ברשויות ובוועדות התכנון ומתכננים.
- ג. סיוע בשיתוף גורמים בתחום התכנון והבניה לקידום מסמכי המדיניות.
- ד. סיוע בהכנת מערך הבקרה והשיפוט של קולות קוראים לתמיכה ברשויות המקומיות.
- ה. סיוע בהכנה והסדרת התוכנית הלאומית להצללה בשיתוף גורמים נוספים בממשלה ומחוצה לה.

משימות ניהול שוטף:

היועץ יידרש, בין היתר, למשימות הבאות:

- (1) ייעוץ בגיבוש כתיבת מסמכים מקצועיים.
- (2) ייזום, כתיבה וקידום של הנחיות, תדריכים, מסמכי מדיניות, מצגות ונהלים.
- (3) איתור ופיתוח נושאים נוספים בתחום הסביבה ושימור עצים.



(4) ייעוץ לקידום יוזמות שונות בנושאי הדרכת מקבלי ההחלטות והגורמים המקצועיים ברשויות המקומיות.

(5) למען הסר ספק יובהר כי התוצר המרכזי המבוקש מן היועץ הינו כתיבת מסמכי קולות קוראים וייעוץ למערך שיפוט לתמיכה של אגף יער ואילנות ברשויות המקומיות, שיוכנו על-ידי היועץ, בליווי מקצועי של אנשי אגף יער ואילנות במשרד.

ז. המסמכים המקצועיים יומצאו למשרד באופן הבא:

(1) המסמכים יערכו במחשב, והקבצים יועברו למשרד טרם יצירת הגרסה הסופית לצורך מתן הערות ותיקונים.

(2) אומדן סביר להיקף המסמך – לכל היותר 50 עמ' (לרבות נספחים וטבלאות).

(3) בהקשר של הסתייעות הזוכה בכל מאן דהו אחר לביצוע העבודה מבהיר בזאת המשרד כי מי שיעמוד "בחזית" ההתקשרות ויהא האחראי הבלעדי על תוצרי העבודה בכל היבט שהוא יהיה הזוכה והוא בלבד.

הזוכה הוא שיישא באחריות המקצועית לתוצרים אלה, ויהא החתום על גביהם. עוד מובהר בהקשר זה, המשרד לא יהיו אחראי לכל לשיפוי בגין הוצאות שנגרמו לזוכה בהפעלת צדדים שלישיים.

2.4 דפוסי עבודה

א. העבודה תתבצע על בסיס מפגשי עבודה, דיונים בפורומים הרלבנטיים וסיורים.

ב. בנוסף, תבוצע תכולת העבודה הפרטנית בכפוף להנחיותיו של נציג המשרד או מי מטעמו.

ג. אומדן עבודה חודשי מוערך: היקף העבודה הכולל המשוער יהיה כ- 40 שעות עבודה לחודש.

ד. החלפת היועץ:

(1) במקרה בו הזוכה אינו היועץ

במקרה בו עבודתו של היועץ מטעמו של הזוכה תיפסק בכל שלב בתקופת ההתקשרות, יחוייב הזוכה להודיע למשרד בכתב לפחות חודש ימים מראש טרם מועד הפסקת עבודת היועץ בפועל.

לזוכה תינתן אפשרות להעמיד יועץ חדש תוך 14 ימי עבודה, אשר יידרש לעמוד בכל תנאי המכרז.

במקרה בו הזוכה אינו עומד בדרישה זאת, רשאי המשרד להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה ולהעביר את ביצוע השירותים לכשיר השני או לכל גורם אחר.

(2) במקרה בו הזוכה הוא היועץ

במקרה בו עבודתו של היועץ תיפסק בכל שלב בתקופת ההתקשרות, יחוייב הזוכה להודיע למשרד בכתב לפחות חודש ימים מראש טרם מועד הפסקת עבודת היועץ בפועל. המשרד יפסיק את ההתקשרות עם הזוכה ויעביר את ביצוע השירותים לכשיר השני או לכל גורם אחר.



3 - מודל תמחור השירותים המבוקשים

3.1 מרכיבי עלות העבודה

- א. תמחור השירותים במכרז יהיה על פי שעת עבודה בפועל של היועץ והכל בהתאם למסגרת השעות שאושרה על ידי המשרד.
- ב. התעריף לכל שעת עבודה יהיה על פי הצעתו של הזוכה במכרז: אחוז הנחה מתעריפי חשכ"ל, הוראת תכ"ם מס. 8.1.1 – יועצים לניהול.
- ג. התשלום עבור שעות עבודת היועץ יהא על פי סיווגו והתאמתו לרמת היעוץ אשר בהוראת התכ"ם הנ"ל.
- ד. לזוכה ישולם החזר עבור נסיעת היועץ על פי מנגנון החזר ושיטת הדיווח המפורטת בהוראת תכ"ם 8.1.1.

3.2 תכולת עלויות השירותים המבוקשים

תכולת עלויות הזוכה למתן השירותים המבוקשים אשר תבוא לידי ביטוי בהצעתו למכרז תכסה את כלל הוצאותיו לרבות המרכיבים הבאים: עלות שכר ושעות עבודת היועץ, הוצאות מינהלה וכלליות, חנייה, תוכנה וחומרה, אמצעי תקשורת, תשתית, אינטרנט, טלפונים ניידים, השתתפות בישיבות, הפקת דוחות, וכיוצא באלו.

3.3 אופן ההתחשבות בין המשרד לזוכה

- א. הזוכה נדרש לעמוד בתכולת אבני הדרך ובתכנית העבודה אשר תוגדר עבורו על ידי נציג המשרד.
- ב. בתום כל חודש קלנדרי יגיש הזוכה עבור שירותיו של היועץ בחודש החולף חשבונית מס כחוק.
- ג. לחשבונית יצורף דוח ביצוע (כנדרש בהוראת תכ"ם 8.1.1), אשר יכלול, בין היתר את תכולת העבודה שבוצעה בחודש החולף על ידי היועץ, פירוט ימים ושעות מתן השירותים, נסיעות ע"פ הנדרש בהוראת תכ"ם 8.1.1. נציג המשרד יבחן על פי דוח הביצוע את עמידת היועץ באבני הדרך ובתכנית העבודה ובהתאמה יאשר או ידחה לתיקונים את הדוח ואת החשבונית.
- ד. החשבונית והדוח יוגשו באמצעו פורטל הספקים כמפורט בסעיף 3.4 להלן. נציג המשרד יאשר או ידחה לתיקונים נדרשים את הדוח או החשבונית. המשרד רשאי לקזז מתשלומיו לזוכה חובות של הזוכה למשרד. המשרד רשאי לקזז מתשלומיו לזוכה סכומי פיצויים מוסכמים שהוטלו על הזוכה ע"י נציג המשרד (בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות).

3.4 פורטל הספקים

הזוכה יידרש, להגיש דיווחים וחשבוניות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

הספקים, כמפורט בהוראת התכ"ם של החשב הכללי. יודגש כי, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.



4 תנאי הסף במכרז

4.1 כללי

- א. הצעה אשר אינה עומדת בכל התנאים – תיפסל מהמשך השתתפות במכרז.
- ב. יובהר כי המשרד רשאי לפסול את המציע מהמשך השתתפות במכרז, במקרה בו התקבלה חוות דעת שלילית אודות התקשרות של המשרד או כל משרד ממשלתי אחר עם המציע. בכפוף למתן זכות טיעון למציע.
- ג. שינוי ארגוני במציע - במקרה שבו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים במכרז ושבעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמה התאגדות מציע מעוסק מורשה לחברה, רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לצרף לנתונו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- ד. המציע נדרש לצרף להצעתו את כלל הנספחים, האישורים והמסמכים אשר מפורטים להלן כאשר הם תקפים ליום הגשת ההצעה למכרז. כל נספח וכל אישור יידרשו להמצאה על פי הנוסחים המחייבים המפורטים להלן ובחוברת ההצעה למכרז. אין לבצע כל שינוי בנוסח של אישור או מסמך או נספח.
- ה. המציע יכול שיהיה היועץ המוצע במכרז.

4.2 תנאי סף מינהליים

#	תנאי הסף המינהליים	אופן הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף	מס. הנספח בחוברת ההצעה
1.	אישור ההצעה למכרז ופרטי המציע	מילוי הצהרת המציע מאומתת על ידי עו"ד בצירוף פרטיכל חברה אודות מורשי החתימה	7.1.1
2.	המציע הוא תאגיד או יחיד הרשום בישראל בכל מרשם המתנהל על פי דין והקשור לנושא ההתקשרות	המציע יצרף להצעתו: העתק תעודת רישום המציע כתאגיד בישראל במרשם, תקפה על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.	--
3.	היעדר הרשעות: המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה	מילוי נספח בחוברת ההצעה	7.1.2



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

#	תנאי הסף המינהליים	אופן הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף	מס. הנספח בחוברת ההצעה
4.	ייצוג הולם: המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 12 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.	מילוי נספח בחוברת ההצעה	7.1.3
5.	ניהול פנקסים: המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי <u>פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975</u> או שהוא פטור מניהולם.	המציע יצרף להצעתו: העתק תקף של ניהול פנקסי חשבונות אשר הופק על ידו מאתר רשות המיסים או אשר נחתם על ידי רואה חשבון	--
6.	ניהול פנקסים: המציע מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס, לפי חוק מס ערך מוסף.	המציע יצרף להצעתו: העתק תקף של אישור מפקיד השומה	--
7.	במקרה שהמציע הוא תאגיד , המציע אינו בעל חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי, לשנים הקודמות לשנת 2022 ואם הוא חברה – הוא אינו בעל רישום כחברה מפרת חוק או בעל התראה לפני רישום כאמור	המציע יצרף להצעתו: אישור תקף מרשם התאגידים אשר במשרד המשפטים אשר הופק לא מוקדם מחודש ימים קלנדרי טרם הגשת ההצעה: https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract :t	--
8.	למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע בעת הגשת ההצעה למכרז ובמשך שנה לפניה, והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.	מילוי נספח בחוברת ההצעה	7.1.4
9.	המציע אינו נמצא בניגוד עניינים בהגשת ההצעה למכרז	מילוי נספח בחוברת ההצעה	7.1.5
10.	המציע עומד בכל דרישות החוק הנוגעות לאי תיאום הצעות במכרז	מילוי נספח בחוברת ההצעה	7.1.6
11.	המציע מצהיר כי יעשה שימוש בתוכנות מקוריות לצורך מתן השירותים המבוקשים במכרז	מילוי נספח בחוברת ההצעה	7.1.7

4.1 תנאי סף מקצועיים ליועץ המוצע

4.1.1 דרישות השכלה

היועץ המוצע הינו בעל תואר שני באחד מן התחומים הבאים: במדעי הסביבה או הנדסת סביבה.
✓ להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יציג המציג העתק תעודת תואר או אישור זכאות לתואר של היועץ המוצע. במקרה ובו התואר ניתן מטעם מוסד אקדמי בחו"ל, הרי שעל המציג לצרף אישור שקילת תארים מן המחלקה המתאימה במשרד החינוך.

4.1.2 ניסיון תעסוקתי

א. היועץ המוצע הוא בעל התמחות מקצועית בעבודה עם מוסדות התכנון, הכרת הליכי התכנון והבניה בישראל, תכנון עירוני, תכנון נופי, תכנון סביבתי, עבודה בתחומי הסביבה בנושאי צל ושינוי אקלים (דרישות ההתמחות הנן מצטברות).

✓ להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המציג את התמחויותיו בקו"ח ובנוסף יציג המציג, מסמך מדיניות בתחום העצים שהוגש דה פקטו למוסד התכנון על ידי היועץ המוצע (ושקיבל את אישור המוסד הלכה למעשה).

ב. היועץ המוצע הינו בעל ותק מקצועי מוכח של 5 שנים לכל הפחות במצטבר (ממועד סיום התואר האקדמי השני) באחד או יותר מן התחומים הבאים:

- 1) ליווי של מסמכי מדיניות סביבתיים או נופיים למוסדות התכנון.
- 2) ליווי או בקרה של נספחים סביבתיים לתוכניות.
- 3) מתן חוות דעת בנושאים סביבתיים לוועדות תכנון או גופים ציבוריים אחרים.

בהקשר עם תנאי סף זה מובהר כדלקמן:

- במונחים "תכנון, ליווי או בקרה" הכוונה הנה לליווי, בקרה או בדיקה של תכנית מתחילתה ועד לפרסומה למתן תוקף או לפחות עד לדיון במוסדות תכנון וקבלת החלטה להפקדה ע"י מוסד התכנון.
- הדרישה להצגת ותק בן 5 שנים לפחות יכולה ותהא צירוף של כמה נושאים שונים שבכל אחד מהם וותק שונה, לדוגמא: מציע פלוני צבר ותק של שנה אחת במתן חוות דעת ועוד ארבע שנות ניסיון בליווי מסמכי מדיניות – מועמד כאמור עונה על תנאי סף זה.
- ✓ להוכחת עמידתו בתנאי סף זה ימלא המציג את הטבלאות הנדרשות בנספח 7.2 אשר בחוברת ההצעה ובנוסף יצרף להצעתו דוגמאות של העבודות אותן ביצע היועץ המוצע לכל אחד משלושת התחומים המפורטים בסעיף 4.1.2ב' לעיל.



4.2 בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף של המכרז

- א. בשלב זה תיבחנה ההצעות על פי עמידתן בתנאי הסף של המכרז. המשרד רשאי לבקש מהמציעים השלמות או הבהרות להצעתם. הצעות שלא תעמודנה בדרישות הסף – תיפסלנה.
- ב. במקרה בו יוותר במכרז מציע כשיר אחד (אשר עמד בדרישות הסף במלואן), רשאית וועדת המכרזים:
- (1) לנהל עימו מו"מ אודות הצעת המחיר שלו ולבחור בו, או לא לבחור בו כזוכה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
 - (2) לבחור בו כזוכה מבלי לנהל עימו מו"מ.
 - (3) לבטל את ההליך המכרזי.



5 - אופן בחירת הזוכה במכרז

5.1 כללי

- המשרד מבקש לבחור זוכה אחד במכרז.
- הצעות אשר תעמודנה בתנאי הסף במלואם (ראה סעיף 4.5 לעיל) תעבורנה לשלב בדיקת וניקוד איכות ההצעות.
- ניקוד ההצעות יהא על פי המשקלות היחסיים הבאים: איכות – 80%, עלות – 20%.

5.2 בדיקת איכות היועץ המוצע

#	הרכיב	פירוט אופן הניקוד	ניקוד מירבי
1	ניסיון מקצועי מעשי מעבר לנדרש בסעיף 4.1.2'ב' בתנאי הסף לעיל.	לכל שנה מעבר לחמש שנות הניסיון הנדרשות מכוח תנאי הסף – תוענק 1 נק'. סה"כ שנים נוספות = 10 שנים.	10
2	ניסיון ספציפי בהכנת מסמכי מדיניות בתחומי תכנון נופי/ סביבתי [יש לצרף מסמכים אלו להצעה]	הכנת מסמך מדיניות אחד – 5 נק' הכנת שניים עד שלושה מסמכי מדיניות – 10 נק' מעל שלושה מסמכי מדיניות – 15 נק' לצורך ניקוד סעיף זה יתקבלו מסמכים מעבר לאמור בתנאי סף 4.1.2'ב' לעיל ובלבד כי הם עוסקים בתכנון/נופי סביבתי	15
3	ניסיון בתכנון, ליווי או בקרה של נספח/מסמך סביבתי לתכנית כהגדרתה בחוק התכנון והבניה [יש לצרף מסמכים אלו להצעה]	הכנת מסמך מדיניות אחד – 7 נק' הכנת שניים עד שלושה מסמכי מדיניות – 15 נק' מעל שלושה מסמכי מדיניות – 20 נק' לצורך ניקוד סעיף זה יתקבלו מסמכים מעבר לאמור בתנאי סף 4.1.2'ב' לעיל ובלבד כי הם עוסקים בתכנון/נופי סביבתי	20
4	ניסיון וידע בגישות שונות לעניין תכנון נופי בארץ ובחו"ל. על המציע לצרף כל מסמך שהוא סבור שיש בו כדי לאמת את הניסיון הטעון הוכחה לפי סעיף זה.	ניסיון מעשי בעבודה עם מוסדות התכנון בארץ – 7.5 נק' ניסיון מעשי בעבודה עם מוסדות התכנון בארץ ועם גופי ו/או מוסדות תכנון בינלאומיים – 15 נק'	15
		סה"כ ניקוד מירבי:	60



5.3 ריאיון למציע

לראיון יידרש להגיע: מנכ"ל המציע או מי מטעמו והיועץ המוצע. במקרה בו המציע הוא היועץ המוצע יגיע רק המציע.

המציע יידרש להיערך לראיון אשר יבוצע באופן פרונטאלי או באמצעות מערכת וידאו מרחוק, לפי החלטתו של המזמין..

אי הגעה של המוזמנים כאמור תגרום לביטול הריאיון ולניקוד "**אפס**" למציע במרכיב הריאיון. צוות המשנה מטעמה של ועדת המכרזים ינקד את התרשמותו ממהלך הריאיון עבור המרכיבים הבאים, בסולם ציונים של מ-1" = נמוך, ועד "5" = גבוה:

#	מרכיב הריאיון	פירוט אופן הניקוד	ניקוד מירבי
1	הצגת פרויקט לדוגמה – על המציע להמציא (כבר בשלב הגשת ההצעות) דוגמא שתוצג בפני חברי ועדת המשנה באופן שתאפשר להם להתרשם ממידת מעורבותו של היועץ המוצע בפרויקט שעניינו: הצללה / שינוי אקלים / עצים / שימור עצים / נטיעות עצים ומידת המקצועיות העולה ממנה על המציע לצרף להצעה: מסמך מדיניות / חוות דעת לתוכנית / תסקיר השפעה על הסביבה לתוכנית וכיו"ב.	במעמד הריאיון יתבקש היועץ המוצע להציג את הפרויקט ולתאר בשפה חופשית על תהליכי החקר, שת"פ עם היועצים והמסקנות הסופיות. הפרמטרים לניקוד: - התרשמות כללית מאופן ההצגה של הפרויקט (שליטה כללית בחומר המוצג, הבנה עמוקה של המסמכים אותם הוא מציג). - מידת מקצועיות היועץ (בקשר עם ביצוע הפרויקט) שתבחן מול שאלות שיציגו חברי ועדת המשנה - מידת המעורבות הספציפית של היועץ בפרויקט.	15
2	התרשמות כללית של חברי ועדת המשנה מהיועץ המוצע	התרשמות חברי ועדת המשנה אודות יכולת ביטוי בע"פ ובכתב, ייצוגיות ויכולת עבודה בצוות	5
		סה"כ ניקוד מירבי:	20

5.4 בדיקה וניקוד של הצעת המחיר

- א. המציע יציין את אחוז ההנחה המוצע על ידו עבור תעריפי חש"ל ליועצים לניהול בהתאם להודעת תכ"ם 8.1.1.1.
- ב. ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר תקבל את הניקוד המירבי 20 נקודות.
- ג. יתר ההצעות תנוקדנה בהתאמה להצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\text{ניקוד עלות הצעה נבדקת} = \frac{\text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר} - 1}{\text{אחוז ההנחה בהצעה הנבדקת} - 1} \times 20$$

5.4.1 שלב ה' – שקלול ודירוג ההצעות

- א. הניקוד המצטבר למרכיבי האיכות והעלות ייסכמו לציון כולל להצעה.
- ב. ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון. יתר ההצעות תדורגנה בהתאמה להצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר בסדר יורד.
- ג. ההצעה אשר תדורג ראשונה תועבר לאישור זכייה בוועדת המכרזים.
- ד. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, מספר הצעות יקבלו ציון משוקלל זהה, יפעל המשרד לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

(1) יפעל בהתאם להוראות ס' 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק (נספח מס. 6.3 בחוברת ההצעה).

(2) אם עדיין אין הכרעה יבצע המשרד הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכלו להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתם המקורית או לחילופין לבצע תפעל בהתאם להוראות ס' 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק, [לעניין זה ראה נספח מס. 7.5 בחוברת ההצעה].



6 מנהלה

6.1 כללי

6.1.1 מסמכי המכרז

ניתן להוריד, ללא תשלום, את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי < www.mr.gov.il מכרזים משרדיים, מפרסם: משרד החקלאות ופיתוח הכפר, מס. מכרז: 24/2023.

6.1.2 תיאום הצעות

המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה, בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז, הן במהלכו, והן בזמן תקופת ההתקשרות בהליך של מענה לפניו פרטניות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:

- א. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה, וכיוצא באלו.
- ב. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

6.1.3 שיתוף פעולה עם מציעים אחרים

המציע יכול להגיש הצעה בשם עצמו בלבד. לא תתאפשר הגשת הצעה עם גופים או מציעים אחרים (Joint Venture).

6.2 הצעת המציע

6.2.1 כללי

- א. הצעת המציע והמידע שבה הם רכוש של המציע. המשרד מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.
- ב. בהתאם לסעיף 20 (ה') (1) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993 (להלן: "התקנות"), רשאים המציעים במכרז לעיין במסמכי ההליך המכרזי, וזאת תוך 30 ימים ממועד מסירת הודעת ועדת המכרזים אודות תוצאות המכרז.
- ג. **מציע בהצעתו**, יציין אלו חלקים בהצעתו הם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע לא יהיה רשאי לעיין בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר ביחס אליהם טען בהצעתו כי הם מהווים סוד מסחרי או מקצועי.
- ד. יובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה, להציג בפני המציעים במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או



מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות. המשרד רשאי לגבות אגרה עבור עיון
כאמור בהתאם לקבוע בתקנה 21(ו) לתקנות.

6.3 אופן הגשת ההצעה הגשה דיגיטלית בלבד.

- א. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות.
ב. קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז באופן מקוון יפורסם בדף המכרז.
מזיע אשר מעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בדף המכרז,
אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות.

ג. הליך הגשת ההצעות במערכת הגשת ההצעות כולל 2 שלבים:

- (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
(2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים.

ד. פעולות במערכת ההזדהות:

- (1) מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש להירשם למערכת,
ולאחר השלמת תהליך ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת
ההצעות.
(2) מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר
לשלב הגשת ההצעה.
(3) בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד
התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון
נוסף 08-6863100).
(4) פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים בקישור זה.
ה. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז
הרלוונטית. על המזיע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על
ידו.

ו. פעולות במערכת הגשת ההצעות:

- (1) במסגרת הגשת ההצעה, על המזיע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת
ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות
למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.
(2) לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. ככל שלא
התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.
(3) לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
(4) באפשרות המזיע לבצע הגשה אחת בלבד! לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה
נוספת או עדכון הצעה.
(5) במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, בין היתר גודל מקסימלי של
קובץ (עד MB10), גודל מקסימלי של סך כל ההצעה (עד MB50), סוג הקבצים אותם ניתן
לעלות למערכת (PDF/WORD/EXCEL/SIGNED), פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-time out) ועוד. על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את [המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית](#). בנוסף לרשותו של מגיש הצעה [חומרי הדרכה](#) אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעות בהצלחה.

ז. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות [קישור זה](#). בפניה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

ח. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.

ט. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

י. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

יא. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

יב. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**

יג. למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

6.3.1 נוהל העברת שאלות ספקים למשרד

א. ספקים רשאים להגיש שאלות למשרד. השאלות יועברו באמצעות המשלוחים האלקטרוני לכתובת: tenders@moag.gov.il.

ב. באחריות המציע לוודא באמצעות המשלוחים האלקטרוני כי שאלותיו הגיעו בשלמותן לנציג המשרד.

ג. מועד אחרון להגשת שאלות למכרז מפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל.

ד. כל שאלה שיש למציע אודות תוכן מסמכי המכרז לרבות ההסכם, יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות הבהרה. במסגרת זו, ייתכן שיבוצעו תיקונים למסמכי המכרז.

ה. מוצהר ומודגש בזה שלאחר סגירת הליך השאלות והתשובות, לא יבוצעו שינויים בתוכן ההסכם ולא ינוהל כל משא ומתן עם מציע כלשהו לעניין תנאי ההסכם.

ו. השאלות יוגשו במבנה הבא (יש להגיש שאלות **באמצעות תוכנת Word בלבד**). לא תתקבלנה שאלות בפורמט PDF או כל תצורה אחרת):

סידורי	הסעיף במכרז	השאלה
--------	-------------	-------



--	--	--

6.3.2 מענה המשרד לשאלות מציעים

- א. תשובות המשרד לשאלות שהוגשו תפורסמנה בקבצי הבהרות באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי WWW.mr.gov.il < מכרזים משרדיים, מפרסם: משרד החקלאות ופיתוח הכפר, מס. מכרז: 24/2023.
- ב. תאריך אחרון להפצת המענה של המשרד לשאלות מופיע בטבלת ריכוז מועדי המכרז בעמוד הראשון במכרז זה.
- ג. נוסח התשובות של המשרד הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.
- ד. תשובות המשרד יחתמו על ידי מורשה/ החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד ויוגשו עם הצעתם למכרז.
- ה. רק תשובות אשר נמסרו בכתב מחייבות את המשרד.
- ו. יכול ויתקיימו מספר סבבי תשובות של המשרד, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

6.3.3 תוקף ההצעה

- א. ההצעה הזוכה תעמוד בתוקפה עד לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצעות שלא נבחרו תעמודנה בתוקפן 180 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז וחתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה, וזאת למקרה שבו מציע שהוכרז כזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה בדירוג כזוכה במכרז.

6.3.4 דרישה למידע נוסף או הבהרות

- א. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- ב. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה.
- ג. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים וכי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת המשרד ואת תכליתו של מכרז זה.

6.3.5 הצעה מסויגת או מותנית

- א. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז, ובכלל זה ימנע מכל שינוי, הסתייגות או התניה על דרישות הסכם ההתקשרות ונספחיו. המשרד יפסול הצעה מסויגת או מותנית.



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

ב. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות בלבד.



6.3.6 הוצאות השתתפות במכרז

כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, וזאת ללא קשר לתוצאות המכרז. למציע לא תהיה דרישה או טענה להחזר כספים או כל פיצוי אחר מהמשרד בגין הוצאותיו כאמור.

6.4 מסמכים ואישורים בגין הכרזת המציע כ"זוכה"

המציע, במידה והוכרז כזוכה על ידי ועדת המכרזים - יגיש את האישורים, והמסמכים הבאים על פי המפורט להלן תוך 7 ימים משליחת הודעת הזכייה אליו על ידי המשרד.

יובהר כי ועדת המכרזים רשאית לפסול את הכרזתו של המציע כזוכה, במידה שלא יעמוד בדרישות אלה.

6.4.1 הסכם התקשרות

מציע אשר הוכרז כזוכה על ידי ועדת המכרזים, יעביר תוך שבעה ימים ממועד שליחת הודעת הזכייה אליו על ידי המשרד הסכם התקשרות על כלל נספחיו, חתום על ידי מורשה/י החתימה מטעמו של המציע בתוספת חותמת התאגיד על כל עמוד בהסכם ההתקשרות, כולל במקום המיועד לכך בעמוד האחרון, בהתאם לנוסח המחייב בחוברת ההצעה.

6.4.2 אישור על קיום ביטוחים

הזוכה ימציא למשרד עד למועד חתימת ההתקשרות את האישור על קיום הביטוחים על פי המפורט בסעיף הביטוח בהסכם ההתקשרות.

6.4.3 התחייבות לשמירת סודיות

הזוכה יחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות לשמור סודיות על-פי הנוסח המחייב בהסכם ההתקשרות, ולהחתים כל מי שיעבוד או יפעל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות זו.



7 - חוברת ההצעה

מדינת ישראל

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

מכרז פומבי מס. 24/2023,

מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

עבור משרד החקלאות ופיתוח הכפר

חוברת ההצעה

שם המציע:			
פרטי איש הקשר מטעם המציע למכרז			
שם מלא	תפקיד	דוא"ל	טל. נייד
חתימת מורשה החתימה של המציע וחותמת התאגיד:			



רשימת תיוג למילוי נספחים והגשת מסמכים ואישורים בהגשת ההצעה למכרז

רשימת מסמכים, אישורים ונספחים אותם נדרש המציע לצרף להצעתו יובהר כי המסמכים והאישורים יהיו תקפים ליום הגשת הצעה, חתומים על ידי מורשי החתימה אצל המציע אשר זהותם מפורטת בנספח 7.1.1 אשר בחוברת ההצעה

מס. נספח	שם הנספח (המופיע בחוברת המכרז)
7.1.1	אישור הצעת המציע ופרטי המציע
7.1.2	העדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות בגופים ציבוריים
7.1.3	העסקת אנשים עם מוגבלות
7.1.4	פירוק, כינוס ופשיטת רגל
7.1.5	היעדר ניגוד עניינים
7.1.6	אי תיאום הצעות
7.1.7	שימוש בתוכנות מקוריות
7.1.8	חלקים חסויים בהצעה
7.2	עמידה בתנאי הסף של המכרז
7.3	עמידה בתנאי האיכות של המכרז
7.4	חוות דעת לעניין עסק בבעלות אישה במציע
7.5	הצעת המחיר של המציע למכרז (תוגש בקובץ נפרד)
7.6	הסכם התקשרות על כלל נספחיו
מס. מסמך/אישור	שם המסמך/אישור (לא מופיעים בחוברת הצעה)
1.	תעודת רישום כתאגיד בישראל / תעודת התאגדות של המציע/ החלטת דירקטוריון חתימה על מורש/י חתימה.
2.	אישור מפקיד שומה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות + ניכוי מס במקור הכול בהתאם ובכפוף לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
3.	עבור חברה: אישור מרשם החברות ברשות התאגידים (נסח חברה) אודות אי רישום על חובות ואי הפרת חוק
4.	אישור רואה החשבון של המציע לעניין בעלות אישה במציע על פי הנוסח המחייב בנספח מס. 7.4
5.	דוגמאות לעבודות שבוצעו על ידי היועץ המוצע (על פי הנדרש בתנאי סף 7.1.2 במכרז), בתחומי: (1) ליווי של מסמכי מדיניות סביבתיים או נופיים למוסדות התכנון. (2) ליווי או בקרה של נספחים סביבתיים לתוכניות. (3) מתן חוות דעת בנושאים סביבתיים לוועדות תכנון או גופים ציבוריים אחרים.
6.	דוגמאות להוכחת ניסיון היועץ המוצע בהתאם למפורט בתנאי האיכות למכרז (סעיף 5.2 במכרז) : (1) לניסיון ספציפי בהכנת מסמכי מדיניות בתחומי תכנון נופי/ סביבתי. (2) לניסיון בתכנון, ליווי או בקרה של נספח/מסמך סביבתי לתכנית כהגדרתה בחוק התכנון והבניה (3) מסמכים המוכיחים ניסיון וידע בגישות שונות לעניין תכנון נופי בארץ ובח"ל.
7.	מסמכי המכרז, חתומים בכל עמוד על ידי מורשה/י החתימה אצלו והמענה על שאלות ההבהרה.



7.1 - נספח: תצהירי המציע

תאריך	
-------	--

לכבוד:

משרד החקלאות ופיתוח הכפר
הקרייה החקלאית, בית דגן

הנדון: מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות
במשרד החקלאות ופיתוח הכפר

(להלן - "המכרז")

אני/ה"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת הצהרה בשמו של _____, המציע במכרז (להלן - "המציע"). לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, אני/ו מצהיר/ה/ים בזה כי:

מורשה החתימה אצל המציע ועד של המציע יחתמו על כלל ההצהרות שמספרן 7.1.1 עד 7.1.8 להלן בתחתית הצהרה מס. 7.1.8

7.1.1 אישור ההצעה למכרז ופרטי המציע

- אנו מצהירים בזאת כי כל מסמכי המכרז נקראו על ידנו, וכל האמור בהם הובן על ידנו, מקובל עלינו ואנו מסכימים למכלול התנאים, ההתניות וההסדרים המובאים במסמכי המכרז ומתחייבים לפעול על-פיהם.
- אנו מצהירים בזאת שביכולתנו לתת את השירותים המבוקשים במכרז במגבלות הזמן שנקבעו במסמכי מכרז זה ובמועדים שייקבעו ע"י המשרד מעת לעת.
- אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זו מוגשת לאחר שבחנו היטב את מסמכי המכרז וקיבלנו מנציגי המשרד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לנו בגיבוש הצעתנו והתחייבויותינו; לא תהא לנו כל טענה כלפי המשרד בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר או טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירותים.
- ידוע לנו, כי בגין אי ביצוע השירותים כנדרש, ומבלי לגרוע מכל דין או זכות, רשאי המשרד לקזז מן התמורה כמוגדר במכרז ובהסכם ההתקשרות.

המציע כפי שהוא רשום במרשם				
הכתובת הרשמית של משרדי הקבע של המציע				
סוג התאגיד, מס. מזהה ותאריך רישום				
איש קשר מטעם המציע למכרז	שם מלא ותפקיד		טלפון נייד	
			דוא"ל	
מורשה/י החתימה מטעם המציע על פי החלטת דירקטוריון/ הנהלת המציע נא לציין "ביחד" או "לחוד"	שם מלא		תפקיד	חתימה
			ת.ז.	דוגמת וחותמת
			ת.ז.	דוגמת וחותמת
מורשה/י החתימה מטעם המציע על פי החלטת דירקטוריון/ הנהלת המציע נא לציין "ביחד" או "לחוד"	שם מלא		תפקיד	חתימה
			ת.ז.	דוגמת וחותמת
			ת.ז.	דוגמת וחותמת



7.1.2 תצהיר המציע לעניין העדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- ☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע למכרז.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

7.1.3 תצהיר המציע לעניין העסקת אנשים עם מוגבלות

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש

לסמן x במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
- (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.



7.1.4 תצהיר המציע לעניין פירוק, כינוס נכסים ופשיטת רגל

למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע בעת הגשת ההצעה או שנה לפניה, וכי הוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים או פשיטת רגל.

7.1.5 תצהיר המציע לעניין היעדר ניגוד עניינים

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, לרבות תקופות האופציה מכוח המכרז, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה.

2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד.

3. הנני מתחייב להודיע למשרד באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למשרד על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 1-2 לעיל, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

חתימת מורשה החתימה אצל המציע: _____

7.1.6 תצהיר המציע לעניין אי תיאום הצעות

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.

2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלן המשנה עבור מתן השירותים המפורט להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
-----------	-----------------------------------	----------------

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלן המשנה אשר צויין בסעיף 3 לעיל).



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלן המשנה אשר צויין בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

7.1.7 תצהיר המציע לעניין שימוש בתוכנות מקוריות

הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך המכרז ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתי תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

7.1.8 תצהיר המציע לעניין חלקים חסויים בהצעת המציע

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת הצהרה בשמה של _____, המציע במכרז (להלן – "המציע"), בזה כי החלקים הבאים המופיעים בהצעתי הינם חלקים חסויים ומוגדרים כסוד מסחרי:

ידוע וברור לי כי:

ועדת המכרזים תהיה רשאית למנוע ממשותפי המכרז לעיין בחלקים מההחלטה אודות הזוכה במכרז, או המסמכים או מההצעה הזוכה המפורטים לעיל, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

(1) אם לדעתה העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

(2) אם מדובר בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות שונות לפעולה או להחלטה של ועדת המכרזים או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות הוועדה בהליכים משפטיים עתידיים.

אין באמור בסעיפים 1 ו-0 כדי לגרוע מהוראת [חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998](#).



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

ועדת המכרזים תהיה אחראית לסווג הצעה או חלקים ממנה כסודית ולשם כך תהיה רשאית לפנות למגיש ההצעה ולקבל עמדתו בעניין. אם החליטה הוועדה לסווג את ההצעה שלא בהתאם לעמדת מגיש ההצעה, היא תודיע לו על כך בכתב.

חתימת מורשה החתימה אצל המציע ועו"ד המציע עבור כלל ההצעות מס. 7.1.1 עד 7.1.8 לעיל

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת:

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה תאגיד	חתימת והותמת	תאריך

אישור עורך הדין			
אני החתום מטה, עו"ד:	מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב:	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:	מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:
המוכר/ת/ים לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס. רישיון	חתימה וחתימת	תאריך



7.2 – נספח: תצהיר המציע לעמידתו בתנאי הסף של המכרז

על פי סעיף 4.3 במכרז

לכבוד:

משרד החקלאות ופיתוח הכפר
הקרייה החקלאית, בית דגן

הנדון: מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות
במשרד החקלאות ופיתוח הכפר

(להלן - "המכרז")

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת הצהרה בשמו של _____, המציע במכרז (להלן - "המציע"). לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, אני/נו מצהיר/ה/ים בזה כי: אני/נו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע:

א. המציע ימלא את כל הטבלאות המופיעות בנספח זה ככתבן וכלשונן במשבצות הנדרשות. אין להגיש את פרטי המציע וצוותו על גבי טבלאות אחרות או מסמכים שאינם נספח זה. כל חריגה מהנחייה זאת עלולה לפסול את הצעת המציע מהמשך השתתפות במכרז.

ב. אנשי הקשר של הלקוחות אותם יציג המציע יידרשו להיות זמינים טלפונית לשיחות מטעם ועדת המשנה של ועדת המכרזים. אם לאחר 3 ניסיונות טלפוניים לא ייווצר קשר עם איש הקשר, לא ייחשב הלקוח כעומד בתנאי הסף של המכרז על כל המשתמע.

7.2.1 פרטי היועץ המוצע מטעמו של המציע

שם מלא	
ת.ז.	

7.2.2 השכלת היועץ המוצע

תנאי הסף להשכלת היועץ המוצע: היועץ המוצע הינו בעל תואר שני באחד מן התחומים הבאים: במדעי הסביבה או הנדסת סביבה.

השכלת היועץ המוצע	
מוסד לימוד מעניק התואר	
שנת הוצאת התואר	

מצורפת להצעה העתק תעודת תואר או אישור זכאות לתואר של היועץ המוצע. במקרה ובו התואר ניתן מטעם מוסד אקדמי בחו"ל, הרי שעל המציע לצרף אישור שקילת תארים מן המחלקה המתאימה במשרד החינוך.



7.2.3 ניסיון תעסוקתי של היועץ המוצע

א. היועץ המוצע הוא בעל התמחות מקצועית בעבודה עם מוסדות התכנון, הכרת הליכי התכנון והבניה בישראל, תכנון עירוני, תכנון נופי, תכנון סביבתי, עבודה בתחומי הסביבה בנושאי צל ושינוי אקלים.

✓ להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יציג המציע, מסמך מדיניות בתחום העצים שהוגש דה פקטו למוסד התכנון על ידי היועץ המוצע (ושקיבל את אישור המוסד הלכה למעשה).

ב. היועץ המוצע הינו בעל ותק מקצועי מוכח של 5 שנים לכל הפחות במצטבר (ממועד סיום תואר אקדמי) באחד או יותר מן התחומים הבאים:

(1) ליווי של מסמכי מדיניות סביבתיים או נופיים למוסדות התכנון.

(2) ליווי או בקרה של נספחים סביבתיים לתוכניות.

(3) מתן חוות דעת בנושאים סביבתיים לוועדות תכנון או גופים ציבוריים אחרים.

בהקשר עם תנאי סף זה מובהר כדלקמן:

■ במונחים "תכנון, ליווי או בקרה" הכוונה הנה לליווי, בקרה או בדיקה של תכנית מתחילתה ועד לפרסומה למתן תוקף או לפחות עד לדיון במוסדות תכנון וקבלת החלטה להפקדה ע"י מוסד התכנון).

■ הדרישה להצגת ותק בן 5 שנים לפחות יכול ותהא צירוף של כמה נושאים שונים שבכל אחד מהם וותק שונה, לדוגמא: מציע פלוני צבר ותק של שנה אחת במתן חוות דעת ועוד ארבע שנות ניסיון בליווי מסמכי מדיניות – מועמד כאמור עונה על תנאי סף זה.

פרטי הניסיון:

#	שם הלקוח/מזמין העבודה	תיאור העבודה (יש להתייחס למפורט בסעיפים 7.2.3'ב' לעיל)	תקופת ביצוע העבודה (יש לציין תאריכים)	שם איש הקשר אצל הלקוח/מזמין העבודה	טל. נייד איש הקשר אצל הלקוח/מזמין העבודה

✓ להוכחת עמידתו בתנאי סף זה המציע יצרף להצעתו דוגמאות של העבודות אותן ביצע היועץ המוצע לכל אחד משלושת התחומים המפורטים בסעיף 7.2.3'ב' לעיל.



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת (עבור נספח 7.2):

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה תאגיד	וחותמת	תאריך

אישור עורך הדין			
אני החתום מטה, עו"ד:	מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב:	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:	מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:
המוכר/ת/ים לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ו/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס. רישיון	חתימה וחותמת	תאריך



7.3 נספח: תצהיר המציע לעמידתו בתנאי האיכות למכרז

על פי סעיף 5 במכרז

לכבוד:
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
הקרייה החקלאית, בית דגן

הנדון: מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות במשרד החקלאות
(להלן - "המכרז")
אני/ה' מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת הצהרה בשמו של _____, המציע במכרז
(להלן - "המציע").
לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא
אעשה/נעשה כן, אני/ו מצהיר/ה/ים בזה כי: אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר
בשמו של המציע.

המציע ימלא את כל הטבלאות המופיעות בנספח זה ככתבן וכלשונן במשבצות הנדרשות.
אין להגיש את פרטי המציע וצוותו על גבי טבלאות אחרות או מסמכים שאינם נספח זה.
כל חריגה מהנחייה זאת עלולה לפסול את הצעת המציע מהמשך השתתפות במכרז.
אנשי הקשר של הלקוחות אותם יציג המציע יידרשו להיות זמינים טלפונית לשיחות מטעם
ועדת המשנה של ועדת המכרזים. אם לאחר 3 ניסיונות טלפוניים לא ייווצר קשר עם איש
הקשר, לא ייחשב הלקוח כעומד בתנאי הסף של המכרז על כל המשתמע.

1. ניסיון מקצועי מעשי מעבר לנדרש בסעיף 4.1.2ב' בתנאי הסף במכרז:

לכל שנה מעבר לחמש שנות הניסיון הנדרשות מכוח תנאי הסף – תוענק 1 נק'. סה"כ שנים נוספות
= 10 שנים.

פרטי הניסיון:

#	שם הלקוח/מזמין העבודה	תיאור העבודה (יש להתייחס למפורט בסעיפים 7.2.3' לעיל)	תקופת ביצוע העבודה (יש לציין תאריכים)	שם איש הקשר אצל הלקוח/מזמין העבודה	טל. נייד איש הקשר אצל הלקוח/מזמין העבודה

ניתן להוסיף שורות על פי הצורך



2. מצורפים להצעה מסמכים המוכיחים ניסיון ספציפי של היועץ המוצע בהכנת מסמכי מדיניות

בתחומי תכנון נופי/ סביבתי:

- א. הכנת מסמך מדיניות אחד – 5 נק'
ב. הכנת שניים עד שלושה מסמכי מדיניות – 10 נק'
ג. מעל שלושה מסמכי מדיניות – 15 נק'
לצורך ניקוד סעיף זה יתקבלו מסמכים מעבר לאמור בתנאי סף 4.1.2ב' לעיל ובלבד, כי הם עוסקים בתכנון/נופי סביבתי.

3. מצורפים להצעה מסמכים המוכיחים ניסיון בתכנון, ליווי או בקרה של נספח/מסמך סביבתי

לתכנית כהגדרתה בחוק התכנון והבניה

- א. הכנת מסמך מדיניות אחד – 7 נק'
ב. הכנת שניים עד שלושה מסמכי מדיניות – 15 נק'
ג. מעל שלושה מסמכי מדיניות – 20 נק'
לצורך ניקוד סעיף זה יתקבלו מסמכים מעבר לאמור בתנאי סף 4.1.2ב' לעיל ובלבד, כי הם עוסקים בתכנון/נופי סביבתי.

4. מצורפים להצעה מסמכים המוכיחים ניסיון וידע בגישות שונות לעניין תכנון נופי בארץ ובח"ל.

- א. ניסיון מעשי בעבודה עם מוסדות התכנון בארץ ועם גופי ו/או מוסדות תכנון בינלאומיים – 15 נק'
ב. ניסיון מעשי בעבודה עם מוסדות התכנון בארץ – 7.5 נק'
✓ על המציע לצרף כל מסמך שהוא סבור שיש בו כדי לאמת את הניסיון הטעון הוכחה לפי סעיף זה.

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת עבור נספח 7.3:

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה תאגיד	וחותמת	תאריך

אישור עורך הדין			
אני החתום מטה, עו"ד:	מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב:	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס:	מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס:
המוכר/ת/ים לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ו/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס. רישיון	חתימה וחותמת	תאריך



7.4 חוות דעת לעניין עסק בשליטת אישה

תאריך	
-------	--

לכבוד:

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

הקרייה החקלאית, בית דגן

הנדון: מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות במשרד החקלאות
(להלן - "המכרז")

הצהרה

אני ר"ח _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי המציע _____ הינו עסק בשליטת אישה וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים האלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה.
2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובי משפחה של המחזיקה בשליטה.

הגדרות לעניין נספח זה:

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו [בחוק הבנקאות \(רישוי\), תשמ"א-1981](#).
"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.
"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.
"עסק בשליטת אישה" – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה "אישור" שלעיל.

חתימת ר"ח

חותמת ומספר רישיון רואה החשבון

תאריך

אישור

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, ע"מ _____, מצהירה כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15) התשס"ג-2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.

חתימה

שם מלא

תאריך



7.5 הצעת המחיר של המציע

תאריך: _____

(יוגש בקובץ נפרד)

לכבוד:

משרד החקלאות ופיתוח הכפר
הקרייה החקלאית, בית דגן

הנדון: מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות במשרד החקלאות
(להלן - "המכרז")

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת הצהרה בשמה של _____, המציע במכרז
(להלן - "המציע") מגיש הצעתי למכרז כדלקמן:

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא
אעשה/נעשה כן, אני/ו מצהיר/ה/ים בזה כי: אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר
בשמו של _____, המציע במכרז (להלן - "המציע"):

1. כללי

- א. אנו מצהירים בזאת כי כל מסמכי המכרז נקראו על ידנו, וכל האמור בהם הובן על ידנו, מקובל
עלינו ואנו מסכימים למכלול התנאים, ההתניות וההסדרים המובאים במסמכי המכרז ומתחייבים
לפעול על-פיהם.
- ב. אנו מצהירים בזאת שביכולתנו לתת את השירותים המבוקשים במכרז במגבלות הזמן שנקבעו
במסמכי מכרז זה ובמועדים שייקבעו ע"י המשרד מעת לעת.
- ג. אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זו מוגשת לאחר שבחנו היטב את מסמכי המכרז וקיבלנו מנציגי
המשרד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לנו בגיבוש הצעתנו והתחייבויותינו; לא תהא לנו
כל טענה כלפי המשרד בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר או טעות או פגם בקשר לנתונים
או לעובדות הקשורים לביצוע השירותים.
- ד. ידוע לנו, כי בגין אי ביצוע השירותים כנדרש, ומבלי לגרוע מכל דין או זכות, רשאי המשרד לקנוס
אותנו ולקזז מן התמורה כמוגדר במכרז ובהסכם ההתקשרות.
- ה. תמחור השירותים במכרז יהיה על פי שעת עבודה בפועל של היועץ והכל בהתאם למסגרת השעות
שאושרה על ידי המשרד.
- ו. התעריף לכל שעת עבודה יהיה על פי הצעתו של הזוכה במכרז: אחוז הנחה מתעריפי חשכ"ל,
הוראת תכ"ס מס. 8.1.1 - יועצים לניהול.
- התשלום עבור שעות עבודת היועץ יהא על פי סיווגו והתאמתו לרמת הייעוץ אשר בהוראת
התכ"ס הנ"ל.



לזוכה ישולם החזר עבור נסיעת היועץ על פי מנגנון ההחזר ושיטת הדיווח המפורטת בהוראת תכ"ם 8.1.1.

ז. תכולת עלויות השירותים המבוקשים

תכולת עלויות הזוכה למתן השירותים המבוקשים אשר תבוא לידי ביטוי בהצעתו למכרז תכסה את כלל הוצאותיו לרבות המרכיבים הבאים: עלות שכר ושעות עבודת היועץ, הוצאות מינהלה וכלליות, חנייה, תוכנה וחומרה, אמצעי תקשורת, תשתית, אינטרנט, טלפונים ניידים, השתתפות בישיבות, הפקת דוחות, וכיוצא באלו.

ח. יובהר כי: אין לבצע כל שינוי בנוסח הצעת המחיר. אין להוסיף הסתייגויות או הערות. אין למחוק או לשנות. הצעה אשר תחרוג מהנחיות אלה, תיפסל מהמשך השתתפות במכרז.

2. הצעת המחיר למתן השירותים המבוקשים

מרכיב העלות		שיטת התשלום		אחוז הנחה מוצע עבור תעריפי חשכ"ל ליועצים לניהול על פי הודעת תכ"ם 8.1.1.1	
				במילים	בספרות
מתן השירותים המבוקשים במכרז		תשלום על פי שעת עבודה בפועל של היועץ בהתאם להוראת תכ"ם 8.1.1 – יועצים לניהול.		_____ אחוזים	_____ %

ולראייה באנו על החתום:

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה וחותמת תאגיד	תאריך



7.6 הסכם התקשרות

מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

משרד החקלאות ופיתוח הכפר (להלן - "המכרז")

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום בחודש בשנת 2023

ב י ן

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

(להלן – "המשרד")

הקרייה החקלאית בית דגן

מצד אחד

ל ב י ן

ח.פ.

מרחוב

(להלן – "הספק")

הואיל והמשרד מעוניין בשירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות (להלן – "השירותים");

הואיל והמשרד פרסם ביום _____ מכרז 24/2023 לקבלת השירותים;

והואיל והספק לאחר שעיין בכל ההנחיות וההוראות במכרז הגיש את הצעתו לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז עתו ובתנאי הסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ולאחר בחינה של הצעת הספק ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו, ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, הצעת הספק נתקבלה על דעת ועדת המכרזים של המשרד, והמשרד הודיע לספק על קבלת הצעתו לספק לו שירותים בהתאם לתנאי המכרז ותנאי הסכם זה;

והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע כי ייחדם הסכם בין המשרד לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם השירותים;

והואיל והצדדים מעוניינים לעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחוביהם בקשר עם השירותים



והנובע מכך;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים:

- 1.1 המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויקרא עמו בד בבד.
- 1.2 במקרה של סתירה בין האמור במכרז לבין הצעת המציע יגבר האמור במכרז.
- 1.3 הנספחים להסכם זה:

#	הנספח
א'	הצהרה על שמירת סודיות
ב	הצעת הספק למכרז
ג'	מסמכי המכרז

2. הגדרות מונחים:

- לצורך הסכם זה יהיו למונחים הבאים ההגדרות כדלקמן:
- 2.1 **המכרז ו/או מסמכי המכרז** - מסמך ההזמנה לקבלת הצעות על נספחיו לרבות השינויים ההבהרות שיינתנו על-ידי המשרד במסגרת התשובות לספקים עובר להגשת ההצעות.
- 2.2 **השירותים** - כמוגדר במכרז ובמבוא להסכם זה.
- 2.3 **הצעת הספק** - הצעת הספק שנמסרה למשרד לרבות הבהרות להצעת הספק במידה ונדרשו.

3. הצהרות הספק:

- 3.1 הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המכרז והבינו וקיבל מנציגי המשרד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על-פיו ועל-פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המשרד בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירותים.
- 3.2 הספק מצהיר ומאשר בזה כי הבין את צרכי המשרד ודרישותיו כמפורט במכרז. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הינו בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים על-פי המכרז, ההצעה ושאר הוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, החומרים, הציוד, המכשירים, המומחיות, הניסיון, הידע, כוח האדם, האמצעים, הכישורים וכל כיוצ"ב, למלא באופן מדויק ומלא את דרישות המשרד במכרז ובהסכם זה על כל נספחיו.



- 3.3 הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על-ידי מי מעובדיו או על-ידי מי מטעמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר. הספק מתחייב כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של התחייבויותיו על-פי הסכם זה ובמהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.4 הספק מצהיר כי פרטיו המופיעים בשמות הצדדים לעיל הינם כמפורט רישומים המופיעים במרשם החברות או בכל מרשם תאגידים אחר.

4. איסור הסבה:

- 4.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על-פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על-ידי המשרד.
- 4.2 אישור המשרד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה, לא יהיה באישור המשרד כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המשרד בדבר מילוי חובותיו לפי הסכם זה.
- 4.3 המשרד יהיה רשאי לראות בהקצאה ו/או בהעברת מניות של הספק או מי ממרכיביו, שיהיה בהם משום העברת שליטה בתאגיד הספק או מי ממרכיביו, ו/או מכירה ו/או העברה בדרך אחרת של השליטה בספק, משום העברת זכויות על-פי הסכם זה. על הספק להודיע למשרד על כל פעולה כאמור בסעיף זה עם ביצוע הפעולה והמשרד יודיע לספק בכתב תוך 30 יום, אם בכוונתו לראות בפעולה העברת זכויות כאמור בסעיף זה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של הסכם.

5. התחייבויות הספק:

- בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על-פי הסכם זה, המשרד מוסר בזה לספק והספק מקבל על עצמו לבצע את השירותים באופן שיענה על צרכי המשרד בהתאם למכרז ולהצעת הספק, והוא מתחייב לספק למשרד את התוצרים והדרישות כדלהלן:
- 5.1 לספק את מכלול השירותים הנדרשים לביצוע השירותים בהתאם למוגדר במכרז ובהצעת הספק, לשביעות רצונו המוחלט של המשרד.
- 5.2 להעסיק את מנהל הפרויקט והכלכלן שנבחרו במכרז לביצוע השירותים, ולהעסיק כוח אדם מקצועי ומנוסה הנדרש ותואם לביצוע השירותים הכולל כקבוע במכרז ובהצעת הספק, באיכות המקצועית הטובה ביותר ובעלי רישיונות תקינים וסיווגים מתאימים לביצוע השירותים.
- 5.3 לבצע את השירותים בנאמנות, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר והוא יישא באחריות הבלעדית לטיב השירות, איכותו ותוצאותיו.



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

- 5.4 לבצע התאמות, שינויים ושיפורים בעתיד לפי דרישות המשרד בהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.5 לעמוד בלוח הזמנים כמפורט במכרז ובהצעת הספק ולהעמיד לרשות המשרד את כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בזמנים, בהיקף בתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שנקבעו.
- 5.6 תוך 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, לחתום ולהחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות לשמור סודיות על-פי הנוסח שבנספח ב' ולהחתים כל מי שיעבוד או יפעל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות זו.
- 5.7 לדווח באופן שוטף בכתב ובעל-פה למשרד ולנציגיו בכל הקשור לביצוע השירותים במסגרת הסכם זה.
- 5.8 לא לפעול במצב העלול לגרום לניגוד עניינים עם חובותיו על-פי הסכם זה, בין אם תמורת תשלום או תמורת טובות הנאה אחרות, ובין אם הן ללא תמורה כלל.
- 5.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.10 הספק יקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידיו על מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, אחר האמור בחוקי העבודה, וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתוקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

6. נציגים

- 6.1 כל צד ימנה נציג למימוש הסכם זה נציג אחראי מטעמו.
- 6.1.1 איש הקשר מטעמו של הספק יהיה מר/גב': _____.
- 6.1.2 המשרד והספק יהיו רשאים לשנות את זהות נציגם בהודעה בכתב.

7. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות הינה 12 חודשים החל ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י מורשי החתימה של הצדדים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").

כמו כן, שומר לעצמו המשרד זכות ברירה להאריך את משך תקופת ההתקשרות במספר תקופות ופעמים, כפי שימצא המשרד לנכון (להלן: "**תקופת ההתקשרות הנוספת**") בתנאים זהים לתנאי תקופת ההתקשרות הראשונה ולתקופה מצטברת שלא תעלה על 48 חודשים, כך שסך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, תהיה במצטבר 60 חודשים מיום תחילת תקופת ההתקשרות הראשונה וזאת



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות הראשונה ותקופת ההתקשרות הנוספת. הארכת תקופת ההתקשרות כפופה להמצאת כתב ערבות וביטוחים תקפים לידי המשרד, לקיום תקציב ולאישור ועדת המכרזים המשרדית לגבי כל הארכה והארכה.

8. שלבי הביצוע ומועדיהם:

- 8.1 הספק מתחייב בזה לעמוד במועדים לגבי ביצוע כל אחת מהמשימות שנקבעו ויקבעו לו במסגרת ביצוע השירותים, תוכנית העבודה שתקבע על ידי המשרד והסכם זה.
- 8.2 הספק אינו רשאי לסטות מלוח הזמנים אלא אם כן אישר לו זאת נציג המשרד ובלבד שהספק פנה בכתב אל נציג המשרד לשם קבלת אישורו מיד לאחר שנוכח לדעת כי נתעוררו קשיים המונעים ממנו לעמוד בלוח הזמנים המקורי.
- 8.3 אישור נציג המשרד לסטייה מלוח הזמנים יתקבל רק אם נוכח נציג המשרד להנחת דעתו כי הספק עשה הכול, באופן סביר בנסיבות העניין, לשם מניעת העיכוב.
- 8.4 נציג המשרד רשאי לאשר בקשתו של הספק לסטות מלוח הזמנים, בשלמותה או בחלקה ולהתנות תנאים לאישורו.

9. פיצויים מוסכמים:

- 9.1 מוסכם ומוצהר בזה כי אי-עמידה של הספק במועדים הנקובים לביצוע כל אחת מהמשימות במסגרת ההסכם באופן החוזר על עצמו (להלן - "פיגור"), תחשב להפרה של ההסכם ותקנה למשרד את כל הסעדים על-פי דין ו/או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו על-ידי הספק.
- 9.2 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של פיגור או אי ביצוע כנדרש של משימה במסגרת ההסכם זה, יהיה המשרד רשאי להפחית מהתשלום המגיע לספק בגין אותה משימה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על-פי ההסכם זה ו/או כל דין אחר. בנוסף על האמור בסעיף 7.5 לעיל, מוסכם בין הצדדים כי על הליקויים המפורטים להלן, רשאי המשרד לנכות את מלוא התמורה כמפורט להלן:

#	תיאור החריגה ברמת השירות בהתאמה לתנאי המכרז והסכם ההתקשרות	שיעור הפיצוי המוסכם בגין החריגה בש"ח לא כולל מע"מ
1	אי עמידה בתכנית העבודה על ידי הזוכה או היועץ כפי שהועברה לו על ידי נציג המשרד	1,000 ₪ לכל מקרה
2	הגשת תוצרי עבודה לקויים	1,500 ₪ לכל תוצר לקוי
3	איחורים או אי הגעה של היועץ למפגשים שנקבעו	200 ₪ לכל מקרה

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.



10. התחייבויות המשרד:

- 10.1 המשרד מתחייב לשלם את התמורה בהתאם למפורט בסעיף 15 להלן, בהתאם לקבוע במכרז ובהצעת הספק וביתר הוראות ההסכם ובכפוף למילוי התחייבויות הספק על-פי הסכם זה.
- 10.2 המשרד מתחייב לשתף פעולה עם הספק על מנת שיתאפשר לו ביצוע התחייבויותיו.
- 10.3 המשרד יאפשר לספק גישה למידע ונתונים המצוי בידו, אשר יידרש על-ידי הספק ואשר על-פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד הוא דרוש לביצוע השירותים והכול בכפוף לקבוע במכרז.

11. פיקוח, בקרה, דיווח ונהלי עבודה:

- 11.1 מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע השירותים ילוו פעולות הספק בפיקוח ובבקרה מטעמו של המשרד.
- 11.2 המשרד יודיע לספק מי הם הגורמים המפקחים מטעמו והספק מתחייב לשתף פעולה עם הגורמים המפקחים בכל עת ולכל עניין, להעמיד לרשותם את כל המידע והנתונים הנדרשים מעת לעת, ולפעול על-פי הנחיותיהם, קביעותיהם והגדרותיהם. מבלי לגרוע מכללות האמור, יהיה נציג המשרד הינו גורם מפקח מטעם המשרד.
- 11.3 בכפוף לאמור בסעיף קטן 6.1 להלן, מוצהר ומוסכם בזה, כי נציג המשרד הינו הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע והקשור לביצוע השירותים על-פי הקבוע בהסכם זה ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של המכרז ושל הצעת הספק והספק מתחייב לפעול על-פי הנחיותיו.
- 11.4 המשרד יהא רשאי לדרוש מהספק, מעת לעת על-פי שיקול דעתו, דיווח על שלבי הביצוע של הסכם זה ולצורך זה מתחייב הספק להעמיד את כל המידע, החומר והנתונים שברשותו לרשות המשרד, או לרשות נציגו.
- 11.5 המשרד יהא ראשי לדרוש מן הספק מעת לעת ע"פ שיקול דעתו להציג דוח מבוקר מטעם רואה חשבון של הספק בדבר קיום זכויות עובדי הספק.
- 11.6 למען הסר ספק, מובהר בזאת שלנציג המשרד אין סמכות בכל הקשור להגדלת היקף העלות הכספית של השירותים על כל שלביה. כל הוראה שיש בה משום הגדלת היקף העלויות והגדלת התמורה תחייב את הצדדים רק משאשרה על-ידי ועדת המכרזים המשרדית ונחתמה ע"י מורשי החתימה של המשרד.
- 11.7 המשרד רשאי לדרוש את החלפתו של עובד המציע, או מי מטעמה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, מכל נימוק סביר. הספק מתחייב להיענות לדרישת המשרד ולהעמיד, על חשבוננו, עובד חלופי ברמה מקצועית מתאימה, לאחר קבלת הסכמת המשרד ביחס לעובד החלופי, בכתב, וזאת בתוך תקופה שלא תעלה על שלושה ימים ממעוד קבלת דרישה כאמור. במקרה בו בשל החלפת העובד יבקש



- הספק לסיים את העסקתו, יהיה הדבר כפוף להליך שימוע כדין שייערך לעובד על ידי היועץ. באם יידרש הדבר בנסיבות העניין, על פי קביעת היועץ המשפטי של המשרד, ישתתף גם נציג המשרד בשימוע כאמור.
- 11.8 לצורך קיום הפיקוח והבקרה כאמור לעיל רשאים נציגי המשרד:
- 11.8.1 להיכנס בכל עת סבירה לכל מתקן או משרד המשמשים את הספק לצורכי מתן שירותיו לפי הסכם זה.
- 11.8.2 לעניין בכל רשומה, מסמך, עבודה, ספר חשבוניות, פנקס או מאגר מידע, רגיל או ממוחשב, של הספק או של מי שמועסק בידו או מטעמו בנושאים הנוגעים לביצוע השירותים; נציגי המשרד רשאים לבקשם ולהעתיקם בכל דרך שתראה להם.
- 11.9 הספק ישתף פעולה עם נציגי המשרד בכל הנוגע לביצוע הפיקוח על פעולותיו כאמור מבלי לגרוע מכלליות האמור, יאפשר להם את ביצוע האמור בסעיף קטן 11.8.2 לעיל וכן ימסור להם, לפי דרישתם, כל מידע שברשותו או שבשליטתו הדרוש להם לשם ביצוע הפיקוח.
- 11.10 היה ונמצאו, על סמך דוחות בדיקה, מסמכים ומידע שסיפק הספק או בדיקות אחרות שנעשו, ליקויים ופגמים ברמת השירות או ברמת ביצועים של הספק, יהיה נציג המשרד מוסמך להורות לספק על הפעולות שעליו לבצע לשם תיקון הליקויים והפגמים כאמור וכן המועדים לביצועם. הספק מתחייב לבצע את התיקון הליקויים בהתאם למועדים שיקבעו על ידי נציג המשרד.
- 11.11 הספק מתחייב בזאת לתת למשרד ו/או למי מטעמו, את כל הסיוע הנדרש לצורך ביצוע המבדקים ותיקון הליקויים והפגמים כאמור לעיל, וזאת ללא כל תמורה נוספת.
- 11.12 אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של הספק לביצוע טוב ותקין של השירותים כאמור בהסכם זה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

12. כניסה למתקנים:

- 12.1 לצורך ביצוע תנאי הסכם זה, עובדי הספק אשר אושרו על ידי נציג המשרד יהיו רשאים להיכנס לכל אותם המקומות בהם יהיה צורך לספק את השירותים המבוקשים.
- 12.2 הספק ישתמש בבניינים השונים או ביחידות השונות אליהם נדרש להיכנס לצורך ביצוע הסכם זה אך ורק למטרת מתן השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולא לכל מטרה אחרת.



13. עדכונים ושינויים:

- 13.1 במהלך תקופת ההסכם המשרד יהיה רשאי לפנות מעת לעת לספק ולדרוש כי יבוצעו בתפוקות הנדרשות.
- 13.2 לעניין שינויים שאינם מהותיים לא יהא זכאי הספק לתוספת תמורה. הגדרת השינויים כשוליים או כמהותיים וסכום התמורה אם בכלל תיעשה על-ידי נציג המשרד.
- 13.3 בשינויים מהותיים יציע הספק הצעה לביצוע שינויים אלו, כולל משמעויות מחיר והשלכות על משך ביצוע השירותים. הספק מתחייב כי הצעתו תהיה סבירה ולא תחרוג ממחיר השוק לשירותים המבוקשים.
- 13.4 אישרה ועדת המכרזים, את ההצעה, יפעל הספק בהתאם להצעתו המאושרת. היה והצעת הספק לביצוע השינויים לא תתקבל על דעת המשרד, יהיה המשרד רשאי לפנות לספקים אחרים ולשלב את התוצרים עם ביצוע השירותים על-פי הסכם זה. החליט המשרד לבצע את השינויים על-ידי ספק/ים אחר/ים מתחייב הספק לשתף פעולה עימם.

14. בעלות זכויות יוצרים על הנתונים והתוצרים

- 14.1 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה כי כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה הנתונים והתוצרים שיווצרו, יאספו, יקלטו ויופקו במסגרת השירותים על כל מרכיביהם, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים, כל חומר אחר שנבנה על ידי הספק, מאגרי המידע ומסמכי התייעוד, וכל זכויות היוצרים, זכויות פטנט וכל זכות קניינית ו/או זכות אחרת, למעט זכויות היוצרים בתוכנות הבסיסיות, יהיו שייכים למשרד ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם זה והספק מוותר בזאת על כל זכות תביעה בקשר לכך.
- 14.2 מוסכם ומוצהר בזה כי אין לספק היתר כלשהו לעשות שימוש איזה שהוא בתוצרים ובנתונים כולם, ו/או בכל חלק מהם, במישרין או בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, שלא למטרות ביצוע ההסכם, בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מהמשרד על-ידי נציגיו המוסמכים ובהתאם לתנאים שיקבעו על-ידה.
- 14.3 כל האמור לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים. לספק יהיו הסכמי עבודה עם עובדיו וכל הפועל מטעמו בביצוע השירותים, אשר יבטיחו את יכולתו של הספק לעמוד בתנאי הסכם זה. למען הסר ספק, הסכמים אלו יהוו ויתור מפורש על זכויות מוסריות של עובדיו וכל הפועלים מטעמו, אם זכויות כאלו, ייווצרו בתוצרים שהם יוצרים במסגרת הסכם זה.
- 14.4 למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המשרד גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.



סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 15.1 מובהר בזה כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה תוך שבעה ימים ממועד חתימת ההסכם, על הצהרה לשמירת סודיות על-פי הנוסח המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, המסומן כנספח ג' להסכם זה.
- 15.2 הספק מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 (להלן: "החוק" או "חוק הגנת הפרטיות") התקנות שהותקנו לפיו, הנחיות רשם מאגרי המידע והרשות להגנת הפרטיות וכיוצא בזאת, ולפי הוראות שיתקבלו מעת לעת על ידי המשרד.
- 15.3 הספק מתחייב להחזיר למשרד כל חומר שקיבל ממנה בעת ביצוע השירותים על-פי הסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם. עם החזרת האמור לעיל יצהיר הספק כי לא נשארו ברשותו כל חומר כאמור לרבות מסמכים, מפות, תשריטים, מידע במדיה מגנטית וכל כיוצ"ב.
- 15.4 הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המשרד המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים המקובלים בשוק, וכלל שיש דרישות מאת המשרד בהקשר זה, בהתאם לדרישות המשרד. הספק יציג לנציג המשרד, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע.
- 15.5 הספק מתחייב כי לא יועסקו על-ידו בין במישרין ובין בעקיפין עובדים לביצוע השירותים וכי הוא לא יתיר למאן דהו לפעול מטעמו במסגרת הסכם זה, מבלי שיאושרו מראש ובכתב על-ידי נציג המשרד וקצין הביטחון של המשרד.
- 15.6 כל האמור לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו בביצוע השירותים. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה, על-ידי מי מהצדדים מסיבה כלשהיא.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.



16. התמורות הכספיות

16.1 התמורות הכספיות אותן יהיה זכאי הספק לקבל מאת המשרד בקשר עם ביצוע השירותים בכפוף למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, שיעורן ומועדן, יהיו כמפורט במכרז ובהצעת הספק להלן:

16.1.1 תמחור השירותים במכרז יהיה על פי שעת עבודה בפועל של היועץ והכל בהתאם למסגרת השעות שאושרה על ידי המשרד.

16.1.2 התעריף לכל שעת עבודה יהיה על פי הצעתו של הזוכה במכרז: אחוז הנחה מתעריפי חש"ל, הוראת תכ"ם מס. 8.1.1 – יועצים לניהול.

16.1.3 התשלום עבור שעות עבודת היועץ יהא על פי סיווגו והתאמתו לרמת היעוץ אשר בהוראת התכ"ם הנ"ל.

16.1.4 לזוכה ישולם החזר עבור נסיעת היועץ על פי מנגנון החזר ושיטת הדיווח המפורטת בהוראת תכ"ם 8.1.1.

16.1.5 תכולת עלויות השירותים המבוקשים

תכולת עלויות הזוכה למתן השירותים המבוקשים אשר תבוא לידי ביטוי בהצעתו למכרז תכסה את כלל הוצאותיו לרבות המרכיבים הבאים: עלות שכר ושעות עבודת היועץ, הוצאות מינהלה וכלליות, חנייה, תוכנה וחומרה, אמצעי תקשורת, תשתית, אינטרנט, טלפונים ניידים, השתתפות בשיבות, הפקת דוחות, וכיוצא באלו.

16.1.6 המחיר עבור השירותים המבוקשים במכרז:

מרכיב העלות		שיטת התשלום		אחוז הנחה עבור תעריפי חש"ל ליועצים לניהול על פי הודעת תכ"ם 8.1.1.1	
				בספרות	במילים
מתן השירותים המבוקשים במכרז		תשלום על פי שעת עבודה בפועל של היועץ		_____ %	_____ אחוזים

16.2 אופן ההתחשבות בין המשרד לזוכה

16.2.1 הזוכה נדרש לעמוד בתכולת אבני הדרך ובתכנית העבודה אשר תוגדר עבורו על ידי נציג המשרד.

16.2.2 בתום כל חודש קלנדרי יגיש הזוכה עבור שירותיו של היועץ בחודש החולף חשבונית מס כחוק.

16.2.3 לחשבונית יצורף דוח ביצוע (כנדרש בהוראת תכ"ם 8.1.1), אשר יכלול, בין היתר את תכולת העבודה שבוצעה בחודש החולף על ידי היועץ, פירוט ימים ושעות מתן השירותים, נסיעות ע"פ הנדרש בהוראת תכ"ם 8.1.1. נציג המשרד יבחן על פי דוח הביצוע את עמידת היועץ באבני הדרך ובתכנית העבודה ובהתאמה יאשר או ידחה לתיקונים את הדוח ואת החשבונית.

16.2.4 החשבונית והדוח יוגשו באמצעו פורטל הספקים כמפורט בסעיף 3.4 להלן. נציג המשרד יאשר או ידחה לתיקונים נדרשים את הדוח או החשבונית. המשרד רשאי



לקזז מתשלומיו לזוכה חובות של הזוכה למשרד. המשרד רשאי לקזז מתשלומיו לזוכה סכומי פיצויים מוסכמים שהוטלו על הזוכה ע"י נציג המשרד (בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות).

16.2.5 עם אישור הדוח על ידי נציג במשרד, ימציא הזוכה חשבונית מס כחוק, באמצעות פורטל הספקים, בהתאם להוראת תכ"ם המופיעה באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי (ראה סעיף 16.3 להלן).

16.3 פורטל הספקים

הספק יידרש, להגיש דיווחים וחשבוניות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בהוראת התכ"ם אשר באתר משרד האוצר.

יודגש כי, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

16.4 תנאי תשלום

תנאי תשלום יבוצעו על פי הוראת תכ"ם מספר 1.4.3 באתר האינטרנט של משרד האוצר.

16.5 הצמדה

על פי הוראת תכ"ם 8.1.1.

16.6 כל התשלומים על חשבון התמורה ישולמו על-פי חשבוניות מפורטים שיוגשו על-ידי הספק כמפורט במכרז, בצירוף חשבוניות מס לידי המשרד באמצעות נציג המשרד.

16.7 תשלום התמורה מותנה בהמצאת אישור מהרשויות המוסמכות על כך שהספק מנהל ספרים כדין ורשום במשרד מס ערך מוסף ומס הכנסה.

16.8 כל תשלום לא יבוצע אלא לאחר קבלת אישור בכתב מאת נציג המשרד ובכפוף לאמור בסעיף 14.6; אם נציג המשרד לא יאשר ביצוע עבודה שנעשתה על-ידי הספק או יאשר כי בוצעה באופן חלקי בלבד, יתבצע התשלום בהתאם לקביעתו של נציג המשרד.

16.9 איחור בהגשת החשבון ו/או חשבונית כאמור לעיל או איחור בהשלמת ביצוע משימה או שלב שנקבע בהוראה לביצועה שנגרם בגינו של הספק, לא יזכה את הספק בהצמדה בכל הנוגע לתקופה האיחור.

16.10 למען הסר ספק: המשרד לא ישלם בגין פעילות כלשהי, שתתבצע ללא שניתן אישור מראש ובכתב של נציג המשרד לביצועה של אותה פעילות, ככל שאישור כזה נדרש בסעיף כלשהו במכרז זה ובהסכם. המשרד לא ישלם לספק סכום נוסף מעבר לסכום, שאושר על ידו.



17. היעדר ניגוד עניינים

- 17.1 הספק מתחייב כי בעת מתן שירותיו, על-פי הסכם זה, לא יפעל וימנע מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על-פי הסכם זה לבין כל עיסוק אחר, במישרין או בעקיפין, העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על-פי הסכם זה לבין יתר עיסוקיו.
- 17.2 הספק מתחייב לדאוג לכך שכל עובדיו ו/או הפועלים מטעמו במסגרת השירותים יתחייבו אף הם כאמור לעיל.
- 17.3 בסעיף זה – פעילויות שיש בהן משום ניגוד עניינים – בין אם הן תמורת תשלום, או תמורות טובות הנאה אחרות, ובין אם הן ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.
- 17.4 בכל מקרה של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים יפסיק הספק ו/או עובד של הספק ו/או מי מהפועלים מטעמו, לטפל בביצוע השירותים באופן מיידי וימסור על כך הודעה לאחראי בתוך 3 ימים מיום שנודע לו על כך. היועץ המשפטי של משרד המשפטים או מי מטעמו, יחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך החלפת העובד או מי מהפועלים מטעם הספק והחלטתו תהיה סופית. מכלול ההוצאות, הישירות והעקיפות שיידרשו מהחלפת איש הצוות יהיו על חשבון הספק.
- 17.5 כל האמור לעיל יחול על הספק, עובדיו וכל הפועלים ומועסקים מטעמו במסגרת השירותים.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. שימוש בתוכנות

- 18.1 הספק מצהיר כי כל התוכנות בהן הוא יעשה שימוש לצורך הסכם זה הן בבעלותו ו/או יש ברשותו הסכם חוקי ותקף ו/או רישיון המתיר לו להשתמש בהן לצורך ביצוע השירותים על-פי הסכם זה. כמו כן, מצהיר הספק כי בעת ביצוע השירותים על כל מרכיביה, לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'.
- 18.2 הספק, על חשבונו, יגן על המשרד מפני כל תביעה לפיה מפירה אחת התוכנות בהן ישתמש בעת ובגין ביצוע השירותים, פטנט ו/או זכות קניינית ו/או כל זכות אחרת, וכן ישלם סכומי ההוצאות, הפיצויים ושכ"ט עו"ד שייפסקו בתביעות אלה לחובת המשרד. הספק יעשה, כמיטב יכולתו, להחליף על חשבונו את התוכנה המפרה בתוכנה אחרת שאינה מפירה זכויות יוצרים ו/או פטנטים ו/או זכות קניינית ו/או כל זכות אחרת ואם אין כזו, יפצה הספק את המשרד על-ידי זיכוי המשרד בסכום ששולם עבור התוכנה המפרה.
- 18.3 כל האמור לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים.



19. אחריות לנזקים, שיפוי

- 19.1 מוצהר ומוסכם בזה כי הספק מקבל על עצמו לשאת, באופן בלעדי, באחריות בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או לכל מי מטעמו ו/או לצד שלישי איזה שהוא כתוצאה ועקב מעשיו ו/או מחדליו שלו או של מי מעובדיו ו/או של מי משלוחיו במסגרת פעולתם על-פי הסכם זה ועל-פי כל דין.
- 19.2 הספק מתחייב לשפות את המשרד ו/או מי הפועל מטעמו בגין כל דרישה ו/או תביעה הנובעת ממעשה או מחדל של הספק, לרבות תביעה לתשלום כספים, ו/או בגין כל הוצאה, שתופנה אל המשרד, ו/או מי הפועל מטעמו, בקשר עם מעשה או מחדל הספק בביצוע חיובי הספק על-פי הסכם זה או הנובע ממנו, במישרין או בעקיפין, לרבות שכר טרחה והוצאות בקשר עם הליך שהמשרד ו/או מי הפועל מטעמו יהא צד לו. ההתחייבות לפי סעיף קטן זה, הינה בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה לגבי השירות שסופק על-ידי הספק לאחר סיום תוקפו של הסכם זה ללא הגבלת זמן. חתימה על הסכם זה כמזה כחתימה על כתב התחייבות לשיפוי.
- 19.3 למען הסר ספק: המשרד, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו, או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון או נזק שהאחריות בגינו מוטלת על המשרד לפי דין.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.



20. ביטוח על-ידי הספק

- 20.1 הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור המשרד, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
- 20.2 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המשרד יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המשרד כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 20.3 הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המשרד וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.
- 20.4 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המשרד ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 20.5 המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.
- אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

21. עובדי הספק:

- 21.1 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמשרד אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק והספק פועל
- 21.2 במסגרת הסכם זה כמציע עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת המשרד לפעולתו של הספק על-פי ההסכם.
- 21.3 בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהמשרד פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- 21.4 הספק לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק ו/או קבלני המשנה מטעמו יהיו נציג המשרד היחידים והבלעדיים כלפי העובדים, או המועסקים, או קבלני המשנה שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו -



לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על-פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על-פי כל דין, חוזה וחובה קיבוצי, וכל תשלומים על-פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.

21.5 כמו כן, הספק המציע מתחייב לעמוד בחוקי השירותים ותקנותיהם במהלך תוקף החוזה, לרבות החוקים המפורטים להלן:

- א. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959.
- ב. חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976
- ג. חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950
- ד. חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954
- ה. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו - 1996
- ו. חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953
- ז. חוק החניכות, תשי"ג - 1953
- ח. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט - 1949
- ט. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה - 1995
- י. חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987
- יא. חוק הגנת השכר וכל חקיקה הנוגעת לזכויות עובדים.
- יב. הספק ישלם לעובדים המועסקים על-ידו בקשר לביצועו של הסכם זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על-פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על-פי הוראות הסכם זה.

22. קבלני משנה

- 22.1 בכפוף לאמור במסמכי המכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים. מודגש כי על הספק לקבל את אישור המשרד לכל קבלן משנה, בטרם תחילת עבודתו.
- 22.2 האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק, וכל ההתקשרויות של המשרד בנוגע לעבודות יבוצעו מול הספק ומולו בלבד, ומבלי שיש בהם לגרוע, להגביל או לצמצם את חובות הספק כלפי המשרד.
- 22.3 בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות הסכם זה, על הספק לדאוג לקבלת אישור המשרד לקבלן המשנה ולצורך זה בלבד, המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה אם הוא סבור כי הוא אינו מבצע את



- חובותיו כנדרש. יובהר כי עובדי הקבלן יאושרו מראש ובכתב על ידי נציג המשרד (ובמידת הצורך על ידי קצין הביטחון של המשרד).
- 22.4 למען הסר ספק, על הספק לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992 ותקנותיו בכל התקשרות עם קבלן משנה.

23. הפסקת ההתקשרות

- 23.1 מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה כי אם הספק יפר איזה מהתחייבויותיו היסודיות על-פי הסכם זה או מי מהן תינתן לספק הודעה בכתב אודות ההפרה היסודית האמורה. לספק תינתן אורכה של עד שלושים (30) ימי עבודה לתקן את ההפרה היסודית לשביעות רצונו של המשרד. היה ובתום תקופת ההארכה לא תוקנה ההפרה היסודית כאמור, יהא רשאי המשרד להודיע לספק על הפסקת פעולותיו על-פי הסכם זה לאלתר. הופסקה התקשרות בין המשרד לספק בנסיבות הנזכרות לעיל לא תהא לספק כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד.
- 23.2 מבלי לפגוע באמור בסעיף 21.1 לעיל, מוסכם בזה כי המשרד יהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעולתו על-פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעל המשרד מכוח זכותו על-פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד לשלב ביצוע השירותים אליו הגיע.
- 23.3 מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד בקשר עם הפסקת פעולתו על-פי הסכם זה או הנובע ממנה, אלא לתמורה שזכאי לה הספק עד למועד הפסקת ההתקשרות.
- 23.4 מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, אם בהתאם לאמור בסעיפים 22.1 או 22.2 לעיל, ואם בדרך אחרת, ומכל סיבה שהיא, ידאג הספק להעמיד לרשות המשרד בצורה מסודרת ועניינית את המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע השירותים ולפעול ככל שיידרש באופן ובדרך שיאפשרו למשרד להמשיך בביצועה ללא עיכוב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יעביר הספק למשרד כל מידע הנמצא ברשותו בהקשר לעבודה. כל המידע יועבר למשרד או לצד שלישי עליו תורה המשרד בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות המשרד. כל זאת, ללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הנם קניינו הבלעדי של המשרד.
- 23.5 מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן יהא המשרד רשאי להודיע לאלתר על ביטול



ההתקשרות והספק יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

- א. פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע השירותים.
- ב. אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבעו בהסכם, לאחר שניתנה לספק התראה לתיקון המצב ולעמידה בהתחייבויות המהותיות.
- ג. אם תוגש כנגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שלושים (30) יום.
- ד. אם יוצא כנגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים או שימונה לו כונס זמני או מפרק זמני.
- ה. אם יוטל עיקול על נכסי הספק, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.
- ו. אם יורשע הספק ו/או מי ממנהליו בעבירה פלילית ו/או יוגש נגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט ו/או תפתח נגד מי מהם חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.
- ז. אם ימצא כי הספק, עובדו, או מי מטעמו, העביר מידע השייך למשרד לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם המשרד.
- ח. אם הספק לא קיים, לגבי עובדים שיועסקו על ידיו על מנת לבצע את השירותים לפי ההסכם, אחר האמור בחוקי העבודה, וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

24. סיום התקשרות

- 24.1 בתום ההתקשרות, ישתף הספק פעולה עם המשרד בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למשרד או לספק אחר שנבחר על ידי המשרד. בכלל זה יעביר הספק למשרד או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו.
- 24.2 ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למשרד או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם.
- 24.3 לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.



25. קיום ההסכם בתום לב ובנאמנות:

הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן תום לב ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

26. פתרון המחלוקות

במקרה של אי הסכמה בין הצדדים להסכם בנושא הקשור לבצוע השירותים על-פי ההסכם, יעלו הצדדים את אי ההסכמה האמורה בישיבת עבודה בין נציגיהם. ההכרעה הסופית נתונה להחלטת נציג המשרד.

27. תניית שיפוט

תניית סמכות שיפוט מקומית – כל סכסוך משפטי בין הספק לבין המשרד, יתברר בבית המשפט שבמקום מושבה של ועדת המכרזים של המשרד.

28. הוראות כלליות

28.1 התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכובן, חילוט, פיצויים מוסכמים וכל הפעולות שהורשה המשרד בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המשרד לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

28.2 כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידו של המשרד במימוש זכות מזכויותיה על-פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על-ידי מורשי החתימה מטעם המשרד. ויתר המשרד על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הוויתור בהתאם לאמור בסעיף קטן זה.

28.3 לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון לחוזה זה או לחלק ממנו לרבות המועדים הנקובים בהסכם זה, אלא אם יהא נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים להסכם זה. נציגי המדינה המוסמכים הינם מורשי החתימה של משרד החקלאות ופיתוח הכפר.

29. פרשנות

למען הסר ספק, לרבות הסתמכות על מצגים שנעשו בעת המפרט קובעים הצדדים כדלקמן:



משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות

- 29.1 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם על-ידי הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.
- 29.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף או משקל בפירוש ההסכם.

30. משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד אחד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על-פי הכתובות הרשומות להלן תחשב כאילו נתקבלה בתעודתה תוך 72 שעות ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד תחשב כשנתקבלה במועד המסירה.

31. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה:

המשרד: משרד החקלאות ופיתוח הכפר, הקרייה החקלאית בית דגן.
המציע: כמפורט במבוא להסכם זה.

כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום שליחתה. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

ביום _____ חודש _____ 2022

בשם הספק

בשם המשרד

מנכ"ל משרד החקלאות ופיתוח הכפר

חשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר

נציגת היועצת המשפטית



נספח א' להסכם - הצהרה לשמירה על סודיות

מכרז מס. 24/2023 לאספקת שירותי יעוץ סביבתי עבור אגף יער ואילנות במשרד החקלאות
ופיתוח הכפר (להלן - "המכרז")
הספק יחתים את עובדיו וקבלני המשנה ועובדיהם על התחייבות זו

הצהרה לשמירה על סודיות, שנערכה ונחתמה ב_____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____,
על ידי _____ ת.ז. _____ מכתובת _____
הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין שהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"השירותים" – כמפורט במכרז.

"עובד" – כל אחד מעובדי הזוכה אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות
דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או
דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הזוכה או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל
במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י
המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק
לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא
לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.
הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ
וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות
פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות
התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: _____